

КУРС “ОСНОВЫ БИЗНЕС-АНАЛИЗА”

Course Description

The course provides strong theoretical background of the most important fundamental topics (such as understanding stakeholders and their needs, identifying problems and solutions, setting goals and business requirements, value proposition, digging into the domain area, etc) as well as provides practical experience of applying business analysis activities and using business analysis techniques.

Course is delivered in eLearning format with intensive trainer’s guidance.

Структура курса

Пояснения к названию столбцов:

- Видео – Длительность видео лекций, суммарно по всей теме, мин
- Тесты – Примерное (оценочное) время на прохождение слушателем тестов по теме, мин
- Очн. – Примерный эквивалент в академических часах при очной форме проведения лекционной части, или рекомендуемое время проведения практического занятия по выполнению (разбору) домашнего задания
- Д/з - Примерное (оценочное) время на выполнение слушателем домашнего задания по теме, мин

Тема	Лекционная часть			Домашнее (практическое) задание		
	Видео, мин	Тесты, мин	Очн., ак. ч.	Формулировка	Д/з, мин	Очн., ак. ч.
1. Введение в бизнес-анализ <ul style="list-style-type: none">– Предпосылки к появлению бизнес-анализа– Ключевые понятия в бизнес-анализе– Основные шаги бизнес-анализа– Роль “бизнес-аналитик”– Компетенции и инструменты бизнес-аналитика– Бизнес-анализ в жизненном цикле проекта	41	60	2	1. применить изученные основные ключевые понятия в бизнес-анализе к текущей работе на проекте 2. написать краткое резюме по модулю (ответить на вопросы)	60	2

– Бизнес-анализ в жизненном цикле продукта						
2. Анализ предприятия – Вводные сведения, бизнес-процессы, организационная структура – Понятие и основные характеристики бизнес-процессов – Анализ структуры бизнес-процессов на предприятии – Окружение предприятия, рынок, индустрия	39	60	4	1. проанализировать структуру бизнес-процессов предприятия по изученной схеме (предприятие – текущее место работы или на выбор) 2. проанализировать окружение предприятия 3. написать краткое резюме по модулю (ответить на вопросы)	180	4
3. Выявление потребностей и постановка целей – Выявление потребностей и проблем – Анализ потребностей и выявление истинных проблем – Постановка целей	32	30	3	1. выявить одну-две проблемы в рамках предприятия, 2. проанализировать одну из них с помощью изученных инструментов 3. сформулировать бизнес-цель в отношении решаемой проблемы 4. построить карту влияний 5. написать краткое резюме по модулю (ответить на вопросы)	180	4
4. Разработка решений и их оценка – Подход к определению путей достижения целей и разработке решений – Описание решения на верхнем уровне – Оценка решений	26	30	3	1. сгенерировать несколько возможных вариантов решения по достижению поставленной цели 2. провести оценку данных решений количественным способом 3. привести верхнеуровневое описание наиболее подходящего решения 4. разработать эксперименты по проверке ценности и жизнеспособности решений 5. написать краткое резюме по модулю (ответить на вопросы)	180	4

5. Сбор информации и требований – Базовая схема сбора информации – Источники информации – Техники сбора информации – Коммуникация в рамках проекта – Проведение продуктивных совещаний – Правила эффективного общения	56	60	6	1. подготовиться к воркшопу с заказчиком на заданную тему (продумать список вопросов, план воркшопа, и другие действия по подготовке к нему) 2. написать краткое резюме по модулю (ответить на вопросы)	60	2
6. Анализ информации и требований – Базовая схема анализа информации и требований – Понятие требования и их основные свойства – Анализ требований – Основы моделирования требований – Основы прототипирования требований	33	60	4	(объединенное для модулей 6 и 7) 1. проанализировать собранные требования и выделить функциональную структуру программной системы (Темы-Эпики-Пользовательские истории) 2. взять одну-две пользовательские истории и сформулировать их в соответствии с изученными правилами, привести критерии приемки для каждой из них 3. написать краткое резюме по модулю (ответить на вопросы)	180	4
7. Документирование требований – Для чего необходимо документирование – Типы документов в рамках проекта – Документ об образе и границах: общие сведения – Документ об образе и границах: структура документа – Пользовательские истории: понятие и структура – Пользовательские истории: группировка – Пользовательские истории: управление – Пользовательские истории: полезные советы	60	60	6			
Итого:	4 ч 43 мин	6 ч	36 ч		14 ч	20 ч